

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От .01.2019 №

О представлении гражданами, претендующими на замещение

должностей руководителей муниципальных учреждений Камышловского городского округа, и руководителями муниципальных учреждений Камаышловского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации и частью 2 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/reg?base=RLAW071;n=88076;fld=134) Камышловского городского округа, администрация Камышловского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Камышловского городского округа, и руководителями муниципальных учреждений Камаышловского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (прилагается).

2. Считать утратившими силу постановления главы Камышловского городского округа:

- от 21.02.2013 № 339 «О предоставлении лицом, претендующим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 13.03.2015 г. № 501 «О внесении изменений в постановление главы Камышловского городского округа от 21.02.2013 № 339 «О предоставлении лицом, претендующим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Камышловские известия» и разместить на официальном сайте Камышловского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Камышловского городского округа А.В. Половников

СОГЛАСОВАНИЕ

проекта постановления главы Камышловского городского округа

от .01.2019 №

«О представлении гражданами, претендующими на замещение

должностей руководителей муниципальных учреждений Камышловского городского округа, и руководителями муниципальных учреждений Камаышловского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность, Фамилия и инициалы | Сроки и результаты согласования | | |
| Дата поступления на согласование | Дата согласования | Замечания и подпись |
| Первый заместитель  главы администрации Бессонов Е.А. |  |  |  |
| Заместитель главы администрации  Власова Е.Н. |  |  |  |
| Заместитель главы администрации  Соболева А.А. |  |  |  |
| Начальник организационного отдела  Сенцова Е.В. |  |  |  |
| Начальник  юридического отдела  Усова О.А. |  |  |  |

Распоряжение разослать:

Организационный отдел – 1 экз.

Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи – 1 экз.

МКУ ЦОДА КГО- 1 экз.

МБУ «Кмышловский городской архив по личному составу» - 1 экз.

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество исполнителя, место работы, должность,  телефон: | Власова А.Е., главный специалист организационного отдела администрации Камышловского городского округа  8(34375) 2-32-24 |

Передано на согласование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Глава Камышловского городского округа А.В. Половников

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

Камышловского городского округа

от 01.2019 №

Порядок

предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Камышловского городского округа, и руководителями муниципальных учреждений Камаышловского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим порядком устанавливается процедура представления гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения Камышловского городского округа (далее - гражданин), а также руководителем муниципального учреждения Камышловского городского округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме [справки](consultantplus://offline/ref=AAE45C72BF42FE0455C492F38E2F7FBB5EA75ED1517C21D225B62E2F62EA041F4FD7BC6216CDE2EDBFE06DCBCB96563653AAD2B22FA4C3E8K1b2G), утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполняемой с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://gossluzhba.gov.ru).

Гражданин и руководитель муниципального учреждения Камышловского городского округа области представляют лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения Камышловского городского округа, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на бумажном носителе, а также файл с электронным образом указанных сведений, созданный с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» в формате XSB на внешнем носителе электронной информации (компакт-диск (CD, DVD), флэш-накопитель USB или внешний жесткий диск).

3. Гражданин представляет:

1) сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за календарный год, предшествующий году подачи документов (с 1 января по 31 декабря), а также сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в течение указанного периода в результате безвозмездной сделки;

2) сведения об имуществе, принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов (на отчетную дату).

4. Руководитель муниципального учреждения Камышловского городского округа представляет:

1) сведения о своих доходах и расходах, доходах и расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за календарный год, предшествующий году представления сведений (с 1 января по 31 декабря), а также сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в течение указанного периода в результате безвозмездной сделки;

2) сведения об имуществе, принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (31 декабря года, предшествующего году представления сведений).

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются руководителем муниципального учреждения Камышловского городского округа ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

6. В случае, если руководитель муниципального учреждения Камышловского городского округа обнаружил, что в представленных им справках о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 31 мая года, следующего за отчетным. Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера проводится в порядке, установленном нормативным правовым актом, принимаемым главой Камышловского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

9. Сведения, представленные в соответствии с настоящим порядком, хранятся на бумажном носителе и в форме электронных документов по месту представления.