Утверждаю:

Директор АМУК КГО «ЦКиД»

Канева М.Н.

План АМУК КГО «ЦКиД»

на октябрь 2015г

1. Культурно - досуговая деятельность

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата и время | Место  проведения | Мероприятие | Ответственный | Планируемый результат |
| 1. | 01.09  18.00 | Зрительный зал | Фестиваль творческой самодеятельности «Голова седая да душа молодая» | Сухинина А. Н. | Организация досуга пожилых людей |
| 2. | 09.10  17.30 | Зрительный зал | Юбилей детской хореографической школы (концерт + детская программа) | Сухинина А. Н. | Организация досуга населения |
| 3. | 10.10  19.00 | Зрительный зал | Концерт группы «Доктор Шлягер» | Канева М. Н. | Организация досуга населения |
| 4 | С 05.10 по 25.10 | Зрительный зал | Организация праздничных мероприятий для учреждений города в честь Дня пожилого человека | Сухинина А. Н. | Организация досуга населения |

2. Методическая работа

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата и время | Место проведения | Мероприятие | Ответственный | Результат |
| 1. | Каждую пятницу | Приемная | Производственные собрания | Канева М. Н. | План на месяц и неделю |
| 2. | В течение месяца | Приемная | Оформление документации по клубным формированиям | Мухаметзянова Е.И. | Соответствие стандартам |
| 3 | Конец месяца | Приемная | Учет и регистрации проведенных мероприятий за месяц | Мухаметзянова Е.И. | Сдача отчета |
| 4. | Конец месяца | Приемная | Подведение месячных итогов по работе клубных формирований: кол-во клубов и их численность | Мухаметзянова Е.И. | Сдача отчета |

3. Финансово-хозяйственная деятельность

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата и время | Место проведения | Мероприятие | Ответственный | Планируемый результат |
| 1. | В течение месяца |  | Приобретение и списание хоз. нужд | Якимова Л. М. | Обеспечение сотрудников |
| 2. | В течение месяца | ЦКиД | Контроль за качеством работы тех. персонала | Якимова Л. М. | Качество проделанных работ |
| 3. | в течение месяца | ЦКиД | Разработка планов работы тех. персонала | Якимова Л.М. | улучшение качества выполняемых работ |
| 4. | В течение месяца | ЦКиД | Проведение инструктажа по пожарной безопасности | Якимова Л.М. |  |

4. Административная деятельность

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата и время | Место проведения | Мероприятие | Ответственный | Планируемый результат |
| 1. | В течение месяца |  | Заключение договоров по совместным мероприятиям | Канева М. Н. | Платные услуги |

5. Концертная деятельность

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата и время | Место проведения | Мероприятие | Ответственный | Планируемый результат |

Составила: методист Мухаметзянова Е. И.