

**ДУМА КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**(седьмого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

от 26.04.2018 г. № 245

город Камышлов

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц,**

**замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы и членов их семей на официальном сайте Камышловского**

**городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой**

**информации для опубликования**

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.08 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом от 20.02.09 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Указом Президента РФ от 08.07.2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции» (вместе с «Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»), руководствуясь Уставом Камышловского городского округа,

Дума Камышловского городского округа

 РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы и членов их семей на официальном сайте Камышловского городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (прилагается).

2. Считать утратившими силу решения Думы Камышловского городского округа:

- от 24.03.2011 года № 673 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Камышловского городского округа, муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте Камышловского городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования;

- от 18.09.2015 года № 528 «О внесении изменений в Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Камышловского городского округа, муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте Камышловского городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденный решением Думы Камышловского городского округа от 24.03.2011 года № 673».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

4. Данное решение опубликовать в газете «Камышловские известия» и разместить на официальном сайте Камышловского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет по местному самоуправлению и правовому регулированию Думы Камышловского городского округа (Соколова Р.Р.).

Председатель Думы

Камышловского городского округа Т.А. Чикунова

Глава Камышловского городского округа А.В. Половников

Утвержден решением Думы

Камышловского городского округа

от 26.04. 2018 г. № 245

**Порядок**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы и членов их семей на официальном сайте Камышловского городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру размещения лицами, ответственными за ведение кадровой работы в органах местного самоуправления Камышловского городского округа, по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Камышловского городского округа, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы) на официальном сайте Камышловского городского округа (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их письменными запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы за отчетный период:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования, запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность и должность муниципальной службы;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par18) настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. При представлении уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующие изменения вносятся в размещенные на сайте сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](#Par18) настоящего Порядка, обеспечивается лицами, ответственными за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления Камышловского городского округа, в которых лица, указанные в [пункте 1](#Par17) настоящего Порядка, замещают соответствующие должности.

7. Лица, ответственные за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления Камышловского городского округа:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#Par18) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте органа местного самоуправления Камышловского городского округа.

8. Лица, ответственные за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления Камышловского городского округа, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

9. В целях публикации сведений на официальном сайте, лица, замещающие муниципальные должности в органе местного самоуправления Камышловского городского округа предоставляют лицу, ответственному за ведение кадровой работы в соответствующем органе местного самоуправления копии справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи в течение 5 рабочих дней со дня предоставления указанных справок Губернатору Свердловской области.