УТВЕРЖДЕНО

приказом Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи

администрации Камышловского

городского округа

от 10 января 2017 г. № 50

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
| Наименование Муниципального учреждения: муниципальное бюджетное учреждение культуры Камышловского городского округа «Камышловский краеведческий музей» (далее МБУК КГО «ККМ») | Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата |  |
| Вид деятельности муниципального учреждения Культура, кинематография, архивное дело | Код по сводному реестру | 65307840 |
|  | по ОКВЭД | 91.02 |
|  |  | 90.03 |
|  |  | 79.90.2 |
|  |  |  |

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

Раздел 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций | Код по базовому (отраслевому) | 07.066.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица, юридические лица | перечню |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значения показателя качества муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-й год планового периода) | 2019 год 2-й год планового периода) |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 657410000131081920107066000000000001005100201 | - | - | - | В стационарных условиях | Услуга бесплатная | Динамика числа посещений выставочных площадей музея по сравнению с предыдущим годом | % | 744 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги  (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги | | |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) | 2017год (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-й год планового периода) | 2019 год  (2-й год планового периода) |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  | В стационарных условиях |  | Число посетителей | Чел. | 792 | 4510 | 4515 | 4520 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | количество выставок | Ед. | 642 | 39 | 41 | 43 |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Приказ | Муниципальное бюджетное учреждение культуры Камышловского городского округа «Камышловский краеведческий музей» | 30.05.2013г | 35/05 | «Об утверждении Положения о платных услугах муниципального бюджетного учреждения культуры Камышловского городского округа «Камышловский краеведческий музей» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09 октября 1992 года № 3612-1;

- Закон Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Федеральный закон от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;

- Областной закон от 22 июля 1997 года № 43-ОЗ «О культурной деятельности на территории Свердловской области»;

- Закон Свердловской области от 27 декабря 2004 года № 232-ОЗ «О музейном деле в Свердловской области»;

- Положение о Комитете по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа, утвержденное постановлением главы Камышловского городского округа от 10.12.2012 года № 1742;

- Постановление главы Камышловского городского округа от 26.10.2015 г. № 1492 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Камышловского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

- приказ Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от 31.12.2013года №228 «Об утверждении Порядка мониторинга и контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями Камышловского городского округа»;

- приказ Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от 31.12.2013года №228 «Об утверждении Порядка мониторинга и контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями Камышловского городского округа»;

- Приказ Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от 13.10.2015 №261/1«Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в сфере образования, культуры, спорта» (с изменениями от 09.12.2015, от 15.03.2016, от 30.03.2016, от 04.04.2016, от 06.04.2016, от 01.09.2016, от 29.11.2016);

- приказ Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от 23.08.2016 №267 «Об утверждении стандартов качества предоставления (выполнения) муниципальных услуг (работ) в сфере культуры на территории Камышловского городского округа»;

- устав МБУК КГО «ККМ».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации у входа в здание | наименование учреждение, режим работы учреждения | По необходимости |
| Размещение информации на информационных стендах учреждения | Афиши, анонсы, события | За неделю до события, мероприятия |
| Размещение информации на информационных стендах в учреждении | афиши, анонсы, события, объявления, информация об учреждении | По необходимости |
| Размещение информации в СМИ | афиши, анонсы, события, объявления, | Один раз в неделю |
| Размещение информации в сети Интернет -сайт учреждения, официальный сайт Камышловского городского округа, странички в соц.сетях | афиши, анонсы, события, объявления, информация об учреждении | Один раз в неделю |

Раздел 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций | Код по базовому (отраслевому) | 07.016.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица, юридические лица | перечню |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значения показателя качества муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-й год планового периода) | 2019 год 2-й год планового периода) |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 657410000131081920107016000000000001006103105 | - | - | - | В стационарных условиях | Услуга платная | Динамика числа посещений выставочных площадей музея по сравнению с предыдущим годом | % | 744 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги  (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги | | |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) | 2017год (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-й год планового периода) | 2019 год  (2-й год планового периода) |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 657410000131081920107016000000000001006103105 |  |  |  | В стационарных условиях |  | Число посетителей | Чел. | 792 | 10165 | 10175 | 10185 | 63 | 63 | 63 |
|  |  |  |  |  | количество выставок | Ед. | 642 | 39 | 41 | 43 |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Приказ | Муниципальное бюджетное учреждение культуры Камышловского городского округа «Камышловский краеведческий музей» | 30.05.2013г | 35/05 | «Об утверждении Положения о платных услугах муниципального бюджетного учреждения культуры Камышловского городского округа «Камышловский краеведческий музей» |

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09 октября 1992 года № 3612-1;

- Закон Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Федеральный закон от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;

- Областной закон от 22 июля 1997 года № 43-ОЗ «О культурной деятельности на территории Свердловской области»;

- Закон Свердловской области от 27 декабря 2004 года № 232-ОЗ «О музейном деле в Свердловской области»;

- Положение о Комитете по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа, утвержденное постановлением главы Камышловского городского округа от 10.12.2012 года № 1742;

- Постановление главы Камышловского городского округа от 26.10.2015 г. № 1492 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Камышловского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

- приказ Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от 31.12.2013года №228 «Об утверждении Порядка мониторинга и контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями Камышловского городского округа»;

- приказ Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от 31.12.2013года №228 «Об утверждении Порядка мониторинга и контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями Камышловского городского округа»;

- Приказ Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от 13.10.2015 №261/1«Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в сфере образования, культуры, спорта» (с изменениями от 09.12.2015, от 15.03.2016, от 30.03.2016, от 04.04.2016, от 06.04.2016, от 01.09.2016, от 29.11.2016);

- приказ Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от 23.08.2016 №267 «Об утверждении стандартов качества предоставления (выполнения) муниципальных услуг (работ) в сфере культуры на территории Камышловского городского округа»;

- устав МБУК КГО «ККМ».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации у входа в здание | наименование учреждение, режим работы учреждения | По необходимости |
| Размещение информации на информационных стендах учреждения | Афиши, анонсы, события | За неделю до события, мероприятия |
| Размещение информации на информационных стендах в учреждении | афиши, анонсы, события, объявления, информация об учреждении | По необходимости |
| Размещение информации в СМИ | афиши, анонсы, события, объявления, | Один раз в неделю |
| Размещение информации в сети Интернет -сайт учреждения, официальный сайт Камышловского городского округа, странички в соц.сетях | афиши, анонсы, события, объявления, информация об учреждении | Один раз в неделю |

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах**

Раздел 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций | Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню | 07.017.1 |
| 2. Категории потребителей работы В интересах общества |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значения показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-й год планового периода) | 2019 год 2-й год планового периода) |
| (наименование показателя) | наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 657410000131081920107017100000000000004102103 |  |  |  |  |  | Темп роста объема фонда музея по сравнению с предыдущим годом | % | 744 | 2,0 | 2,1 | 2,2 |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  (по справочникам) | | | Показатель объема работы | | | | | Значения показателя объема работы | | |
| наименование показателя | | единица измерения по ОКЕИ | | описание работы | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-й год планового периода) | 2019 год 2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 657410000131081920107017100000000000004102103 |  |  |  | |  | |  | Количество предметов | | Единиц | 642 | Формирование музейного фонда. Собранные предметы подлежат экспертизе в целях определения их историко-культурной, художественной и научной ценности, включению в состав музейного фонда и хранению в музее | 111 | 114 | 117 |
|  | | | | |  | |  | | |

Раздел 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок | Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню | 07.047.1 |
| 2. Категории потребителей работы В интересах общества |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значения показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-й год планового периода) | 2019 год 2-й год планового периода) |
| (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 657410000131081920107047100000000001007101104 | Создание экспозиций (выставок) музеев | - | - | В стационаре | - | Динамика количества созданных выставок по сравнению с предыдущим годом | % | 744 | 2,6 | 4,0 | 4,5 |
| 657410000131081920107047100000000002006101104 | организация выездных выставок |  |  | Вне стационара |  | Динамика количества созданных выставок по сравнению с предыдущим годом | % | 744 | 11,1 | 20,0 | 16,6 |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значения показателя объема работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | описание работы | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-й год планового периода) | 2019 год 2-й год планового периода) |
| 1  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | 1  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 657410000131081920107047100000000001007101104 | Создание экспозиций (выставок) музеев | - | - | В стационаре | - | Количество экспозиций (выставок) | Единиц | 642 | Проектирование экспозиции (выставки) для демонстрации в специально оборудованных залах музея. Демонтаж экспозиции (выставки). Реэкспозиция (обновление старой экспозиции без полного демонтажа) | 39 | 41 | 43 |
| 657410000131081920107047100000000002006101104 | организация выездных выставок |  |  | Вне стационара |  | Количество экспозиций (выставок) | Единиц | 642 | Проектирование передвижных и обменных выставок для демонстрации вне музея. Демонтаж выставки. | 10 | 12 | 14 |

Раздел 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы Осуществление экскурсионного обслуживания | Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню | 07.041.1 |
| 2. Категории потребителей работы Физические лица; Юридические лица |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значения показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-й год планового периода) | 2019 год 2-й год планового периода) |
| (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | 1  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 657410000131081920107041100000000000004102101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значения показателя объема работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | описание работы | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-й год планового периода) | 2019 год 2-й год планового периода) |
| 1  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | 1  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 657410000131081920107041100000000000004102101 |  | - | - |  | - | Количество экскурсантов | Человек | 792 | Организация, подготовка и проведение экскурсионных программ для организованных групп и индивидуальных посетителей по экспозициям (выставкам) музея; пеших и автобусных экскурсий по городским маршрутам | 2540 | 2560 | 2580 |
|  |  |  |  |  |  | Число экскурсий | Единиц | 642 |  | 127 | 128 | 129 |

Раздел 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы Осуществление реставрации и консервации музейных предметов, музейных коллекций | Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню | 07.019.1 |
| 2. Категории потребителей работы в интересах общества |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значения показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-й год планового периода) | 2019 год 2-й год планового периода) |
| 1 (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | 1  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 657410000131081920107019100000000000002102104 |  |  |  |  |  | Доля отреставрированных музейных предметов от общего количества музейных предметов, нуждающихся в реставрации | % | 744 | 5,8 | 6,2 | 6,6 |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значения показателя объема работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | описание работы | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-й год планового периода) | 2019 год 2-й год планового периода) |
| 1  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | 1  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 657410000131081920107019100000000000002102104 | Реставрация и консервация музейных предметов, музейных коллекций | - | - | - | - | Количество предметов | Единица | 642 | Обеспечение реставрации музейных предметов в реставрационной мастерской | 1 | 1 | 1 |

**Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения,

- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию услуги

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ),

- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущими за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе,

- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Камышловского городского округа.

1. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа рассматривает представленный отчет (квартальный и годовой) о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 2 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных годового отчета Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа в срок не позднее 30 календарных дней с момента поступления отчета составляет заключение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания по форме согласно приложению к Соглашению предоставления субсидий из бюджета Камышловского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Камышловского городского округа на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания.

Мониторинг и контроль за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями Камышловского городского округа осуществляется на основании приказа Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от 31.12.2013 года №228 «Об утверждении Порядка мониторинга и контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями Камышловского городского округа».

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления (функциональные (отраслевые) органы) администрации, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Выездная проверка | в соответствии с планом-графиком выездных проверок, но не реже 1 раза в 5 лет | Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа |
| Камеральная проверка | по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) |
| Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным |
| Рассмотрение претензий (жалоб) на работу исполнителя задания | Заявителю предоставляется письменный ответ в течение 30 рабочих дней с момента получения претензии (жалобы) |
| Рассмотрение квартальных отчетов учреждения о выполнении задания | не позднее 10 рабочих дней с момента окончания первого, второго, третьего квартала |
| Рассмотрение годового отчета учреждения о выполнении задания | не позднее 20 рабочих дней с момента окончания финансового года |
| Проверка использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на выполнение муниципального задания, в том числе проверка муниципальных контрактов (договоров), денежных и расчетных документов, первичных учетных документов, подтверждающих совершение хозяйственных операций учреждений | плановые (согласно графикам), внеплановые проверки |
| Проверка бухгалтерской отчетности | в сроки, утвержденные приказом финансового управления администрации Камышловского городского округа от 08.05.2013г. № 11-О «Об утверждении порядка составления бюджетной отчетности главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета» |

1. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма отчетности | Сроки предоставления отчетов | Иные требования к отчетности |
| 1 | 2 | 3 |
| квартальный отчет\* | не позднее десяти рабочих дней с момента окончания первого, второго, третьего квартала | предоставление пояснительной записки к отчету о выполнении муниципального задания с приложением подтверждающих документов\*\*\*\* |
| годовой отчет\*\* | срок ежегодного отчета не позднее двадцати рабочих дней с момента окончания финансового года | предоставление пояснительной записки к отчету о выполнении муниципального задания с приложением подтверждающих документов\*\*\*\* |

\*Форма квартального отчета в Приложении №2 к настоящему муниципальному заданию.

\*\* Форма годового отчета в Приложении №1 к настоящему муниципальному заданию.

\*\*\*Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, отражающая степень достижения плановых результатов и значений показателей качества и объема оказываемой муниципальной услуги, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

\*\*\*\*Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

1. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным 5%.

Форма Приложение № 1

к муниципальному

заданию муниципального бюджетного учреждения культуры Камышловского городского округа «Камышловский краеведческий музей» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

**ОТЧЕТ**

**об исполнении муниципального задания**

за 20\_\_ год

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
| Наименование муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата |  |
| Виды деятельности муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по сводному реестру |  |
|  | по ОКВЭД |  |
|  | по ОКВЭД |  |
|  | по ОКВЭД |  |

Периодичность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении

муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах1**

Раздел\_\_\_\_\_

1Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню |  |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | | | | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | утверждено в муниципальном задании  на год | исполнено  на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | | | | | | Средний размер платы (цена, тариф) |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | утверждено в муниципальном задании  на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах2**

Раздел \_\_\_\_

2Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню |  |
| 2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель качества работы | | | | | | | |
|  |  | | |  | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель объема работы | | | | | | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | утверждено в муниципальном задании  на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Форма Приложение № 2

к муниципальному

заданию муниципального бюджетного учреждения культуры Камышловского городского округа «Камышловский краеведческий музей» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

**КВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ**

**об исполнении муниципального задания**

за \_\_\_\_ квартал 20\_\_\_года

Наименование муниципального учреждения Камышловского городского округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) | | Наименование показателя объема муниципальной услуги (работы) | Единица измерения | Исполнено на отчетную дату |
| \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения Камышловского городского округа)