**ПРОЕКТ**

Утвержден

постановлением главы

Камышловского городского округа

от г. №

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

НА 2018 - 2020 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Раздел 1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ | | | |
| 1.1. | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Свердловской области | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа, Дума Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | в течение 2018 - 2020 годов |
| 1.2. | Анализ муниципальных нормативных правовых актов Камышловского городского округа о противодействии коррупции в целях приведения его в соответствие законодательству Российской Федерации, законодательству Свердловской области | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа, Дума Камышловского городского округа  (по согласованию) | в течение трех месяцев со дня изменения законодательства Российской Федерации, Свердловской области |
|  | Раздел 2. ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА | | | |
| 2.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Камышловского городского округа с учетом мониторинга правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов | Юридический отдел администрации Камышловского городского округа, Дума Камышловского городского округа (по согласованию) | ежегодно |
| 2.2. | Обобщение практики выявления коррупциогенных факторов в ходе антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Камышловского городского округа, проектов нормативных правовых актов Камышловского городского округа и доведение результатов обобщения такой практики до сведения разработчиков проектов нормативных правовых актов Камышловского городского округа | Юридический отдел администрации Камышловского городского округа | один раз в полугодие, до 25 июля и до 20 января |
| 2.3. | Размещение проектов нормативных правовых актов Камышловского городского округа в подразделе «Антикоррупционная экспертиза» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Камышловского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) в целях обеспечения возможности независимым экспертам проводить независимую антикоррупционную экспертизу | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа;  Финансовое управление администрации Камышловского городского округа; Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | по мере подготовки проектов нормативных правовых актов |
| 2.4. | Обеспечение взаимодействия с независимыми экспертами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации, в целях активизации проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Камышловского городского округ и проектов нормативных правовых актов Камышловского городского округа | Структурные подразделения администрации Камышловского городского округа;  Финансовое управление администрации Камышловского городского округа; Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | ежегодно |
| 2.5. | Обеспечение размещения заключений аккредитованных Министерством юстиции Российской Федерации независимых экспертов по итогам проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в подразделе «Антикоррупционная экспертиза» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте в сети Интернет | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию),  Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | ежегодно |
| 2.6. | Обобщение результатов независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Камышловского городского округа и проектов нормативных правовых актов Камышловского городского округа | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию),  Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | один раз в полугодие,  до 14 января и до 10 июля |
|  | Раздел 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ КАДРОВЫХ СЛУЖБ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ | | | |
| 3.1. | Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности муниципальной службы Камышловского городского округа.  Обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа;  Финансовое управление администрации Камышловского городского округа; Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | ежегодно,  до 30 апреля |
| 3.2. | Направление в Камышловскую межрайонную прокуратуру списков лиц, уволенных с муниципальной службы | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа;  Финансовое управление администрации Камышловского городского округа; Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | ежеквартально,  до 30 числа последнего месяца отчетного периода |
| 3.3. | Направление в Администрацию Губернатора Свердловской области не позднее двух месяцев со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими в порядке, установленном соответствующими муниципальными правовыми актами, сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", а также информации, предусмотренной статьей 4 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", поступившей в органы местного самоуправления Камышловского городского округа, в отношении муниципальных служащих. | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа;  Финансовое управление администрации Камышловского городского округа; Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | ежегодно,  не позднее 30 июня |
| 3.4. | Обеспечение деятельности Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Камышловском городском округе | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | В соответствие с утвержденным планом |
| 3.5. | Рассмотрение на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции отчета о выполнении Плана мероприятий органов местного самоуправления Камышловского городского округа по противодействию коррупции на 2018–2020 годы | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | Ежегодно, в соответствие с утвержденным планом |
| 3.6. | Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности в органах  местного самоуправления Камышловского городского округа  и урегулированию конфликта интересов | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | В соответствие с утвержденным планом, по мере возникновения оснований для заседания комиссии |
| 3.7. | Актуализация перечней должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | ежегодно |
| 3.8. | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы Камышловского городского округа (далее - муниципальными служащими) обязанностей, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы в органах местного самоуправления Камышловского городского округа | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа;  Финансовое управление администрации Камышловского городского округа; Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | один раз в полугодие,  до 20 июля и до 20 января |
| 3.9. | Информирование Камышловской межрайонной прокуратуры о фактах уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации Камышловского городского округа, к совершению коррупционных правонарушений. | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа;  Финансовое управление администрации Камышловского городского округа; Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | в течение 10 рабочих дней после получения уведомления |
| 3.10. | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности муниципальной службы в органы местного самоуправления Камышловского городского округа, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Свердловской области, нормативных правовых актов Камышловского городского округа по противодействию коррупции, в том числе:  1) об ответственности за коррупционные правонарушения (в том числе об увольнении в связи с утратой доверия);  2) Рекомендаций по соблюдению государственными (муниципальными) служащими норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (Письмо от 27.11.2017 N 55501);  3) о запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа;  Финансовое управление администрации Камышловского городского округа; Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | При поступлении на должность муниципальной службы |
| 3.11 | Представление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018–2020 годы | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа по данным Финансового управления администрации Камышловского городского округа; Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитета по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Думы Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольного органа Камышловского городского округа (по согласованию) | один раз в полугодие,  до 20 июля отчетного года  и до 20 января года, следующего за отчетным |
| 3.12 | Направление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для обобщения и учета  при проведении мониторинга состояния  и эффективности противодействия коррупции  в Свердловской области:  а) копии протоколов заседаний комиссии  по координации работы по противодействию коррупции в Камышловсокм городском округе;  б) копии протоколов заседаний комиссий  по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Камышловского городского округа, и урегулированию конфликта интересов;  в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;  г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления Камышловского городского округа, нарастающим итогом по установленной форме | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа  Организационный отдел администрации Камышловского городского округа по данным Финансового управления администрации Камышловского городского округа; Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитета по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Думы Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольного органа Камышловского городского округа (по согласованию) | ежеквартально,  за I квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года;  за II квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года;  за III квартал отчетного года – до 5 октября отчетного года;  за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным |
|  | Раздел 4. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ В КАМЫШЛОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ | | | |
| 4.1. | Обеспечение прозрачности процедур предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Камышловского городского округа, и земель, собственность на которые не разграничена, на территории Камышловского городского округа | Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа | ежегодно |
| 4.2. | Анализ судебной практики по вопросам, связанным с владением, пользованием, распоряжением объектами муниципальной собственности, в том числе земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Камышловского городского округа, принятие мер по устранению причин и условий установленных нарушений | Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа | ежеквартально,  до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 4.3. | Анализ типичных нарушений, выявленных в ходе проверок использования муниципального имущества, проведение информационно-разъяснительной работы в целях предупреждения аналогичных нарушений в работе подведомственных муниципальных организаций | Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа | ежеквартально,  до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 4.4. | Обобщение результатов контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Камышловского городского округа, размещение на официальном сайте Камышловского городского округа в сети Интернет информации о результатах проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и принятых мерах по устранению выявленных недостатков | Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | ежегодно |
|  | Раздел 5. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЕ | | | |
| 5.1. | Проведение контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере | Финансовое управление администрации Камышловского городского округа | в соответствии с планом контрольных мероприятий |
| 5.2. | Направление в Камышловскую межрайонную прокуратуру информации о результатах контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере в целях выявления признаков преступлений коррупционной направленности | Финансовое управление администрации Камышловского городского округа | по мере наличия и подготовки материалов |
| 5.3. | Обобщение результатов контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере. | Финансовое управление администрации Камышловского городского округа | По итогам года |
| 5.4. | Обобщение результатов контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, размещение на официальном сайте в сети Интернет информации о результатах проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и принятых мерах по устранению выявленных недостатков | Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | ежегодно,  до 01 марта |
| 5.5. | Обобщение результатов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, подготовка информационно-аналитической справки о результатах контроля и принятых мерах по укреплению финансовой и бюджетной дисциплины | Главные распорядители бюджетных средств Камышловского городского округа | ежегодно |
| 5.6. | Составление и размещение документа «Бюджет для граждан» на официальном сайте Камышловского городского округа в сети «Интернет» в целях информирования граждан о бюджете Камышловского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, а также отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год в доступной для граждан форме | Финансовое управление администрации Камышловского городского округа | ежегодно |
|  | Раздел 6. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД | | | |
| 6.1. | Обобщение результатов контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Камышловского городского округа | Финансовое управление администрации Камышловского городского округа | ежегодно,  по итогам года |
| 6.2. | Обобщение результатов аудита в сфере закупок | Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | ежегодно,  по итогам года |
| 6.3. | Обобщение практики выявления конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A5861143EBB1BE7754D08ABAC202E1571B3B88CBF4B95838661C249D78u7R5G) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа по данным МКУ «ЦОДА КГО», контрактных служб администрации Камышловского городского округа, Финансового управления администрации Камышловского городского округа; Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитета по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Думы Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольного органа Камышловского городского округа (по согласованию) | один раз в полугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным полугодием |
|  | Раздел 7. УСТРАНЕНИЕ НЕОБОСНОВАННЫХ ЗАПРЕТОВ И ОГРАНИЧЕНИЙ В ОБЛАСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, УСТРАНЕНИЕ КОРРУПЦИОГЕННЫХ ФАКТОРОВ, ПРЕПЯТСТВУЮЩИХ СОЗДАНИЮ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ИНВЕСТИЦИЙ | | | |
| 7.1. | Проведение оценки регулирующего воздействия и экспертизы нормативных правовых актов Камышловского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления в них положений, приводящих к избыточным административным и другим ограничениям в деятельности предпринимателей, а также к необоснованным расходам как для бизнеса, так и для бюджетной системы Российской Федерации, Свердловской области, подготовка информационно-аналитической справки о результатах оценки регулирующего воздействия и экспертизы указанных нормативных правовых актов Камышловского городского округа | Заместитель главы администрации Камышловского городского округа курирующий направление работы,  отдел экономики администрации Камышловского городского округа | по мере подготовки нормативных правовых актов Камышловского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности  ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным |
| 7.2. | Обеспечение деятельности Координационного совета по инвестициям и развитию предпринимательства при администрации Камышловского городского округа, подготовка информационно-аналитической справки о результатах деятельности указанного совета | Заместитель главы администрации Камышловского городского округа, курирующий направление работы,  отдел экономики администрации Камышловского городского округа | в соответствии с планом работы комиссии |
| 7.3. | Анализ результатов мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в Камышловском городском округе | Ведущий специалист (по информационным технологиям и связи) | ежеквартально,  до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
|  | Раздел 8. ВНЕДРЕНИЕ В ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПОВЫШАЮЩИХ ОБЪЕКТИВНОСТЬ И ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПРОЗРАЧНОСТЬ ПРИ ПРИНЯТИИ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, А ТАКЖЕ ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДАННЫХ ОРГАНОВ И ИХ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГРАЖДАНАМИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ В РАМКАХ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ | | | |
| 8.1. | Ввод информации в разделы «Муниципальная служба», «Антикоррупционный мониторинг» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области. | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа по информации, представленной в том числе:  Финансовым управлением администрации Камышловского городского округа; Комитетом по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитетом по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Думой Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольным органом Камышловского городского округа (по согласованию) | ежеквартально |
| 8.2. | Мониторинг способов получения государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме | Заместитель главы администрации Камышловского городского округа, курирующий направление работы по оказанию муниципальных услуг  Ведущий специалист (по информационным технологиям и связи) | ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным |
| 8.3. | Обеспечение действенного функционирования системы электронного документооборота, в том числе модуля "Обращения граждан", позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | в течение 2018 - 2020 годов |
| 8.4. | Оборудование мест предоставления муниципальных услуг и/или служебных помещений, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие с гражданами и организациями, средствами, позволяющими избежать проявлений служащими и работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Заместитель главы админситрации Камышловского городского округа, курирующий направление работы по оказанию муниципальных услуг  Ведущий специалист (по информационным технологиям и связи) | до 28 декабря 2019 года |
|  | Раздел 9. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ В ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ | | | |
| 9.1. | Организация совещаний (консультаций) с руководителями, заместителями руководителей и должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в подведомственных муниципальных организациях, по вопросам реализации требований, предусмотренных [статьей 13.3](consultantplus://offline/ref=CE7833F7C3A2FA3C0AFA25E20AC28602AFFF09164B3415E5D282B63E55B0FDFF3E2AAF00H749F) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | ежегодно |
| 9.2. | Методическое обеспечение деятельности по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных организациях | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | ежегодно |
| 9.3. | Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции, предусмотренных планами мероприятий по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных организациях | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | ежегодно |
|  | Раздел 10. ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ | | | |
| 10.1. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) муниципальных служащих Камышловского городского округа посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, приема электронных сообщений на официальный сайт Камышловского городского округа в сети Интернет, выделенный адрес электронной почты и (или) иных способов обратной связи | Организационный отдела администрации Камышловского городского округа | ежегодно |
| 10.2. | Мониторинг обращений граждан по фактам коррупции | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа;  Финансовое управление администрации Камышловского городского округа; Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | ежеквартально, за I квартал отчетного года - до 15 апреля отчетного года;  за II квартал отчетного года - до 15 июля отчетного года;  за III квартал отчетного года - до 05 октября отчетного года;  за отчетный год - до 15 января года, следующего за отчетным |
| 10.3. | Анализ обращений граждан по фактам коррупции по содержанию, отраслевой и территориальной принадлежности, результатам рассмотрения | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа;  Финансовое управление администрации Камышловского городского округа; Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | ежеквартально, за I квартал отчетного года - до 25 апреля отчетного года;  за II квартал отчетного года - до 25 июля отчетного года;  за III квартал отчетного года - до 15 октября отчетного года;  за отчетный год - до 20 января года, следующего за отчетным |
| 10.4. | Ведение и направление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области реестра поступивших обращений граждан по фактам коррупции с приложением копий обращений, ответов заявителям, писем о переадресации обращений по компетенции в государственные органы и поступивших ответов об их рассмотрении | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа;  Финансовое управление администрации Камышловского городского округа; Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа(по согласованию) , Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | ежеквартально, за I квартал отчетного года - до 25 апреля отчетного года;  за II квартал отчетного года - до 25 июля отчетного года;  за III квартал отчетного года - до 15 октября отчетного года;  за отчетный год - до 20 января года, следующего за отчетным |
| 10.5. | Включение информации о результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции в ежеквартальные обзоры обращений граждан, размещаемые на официальном сайте Камышловского городского округа в сети Интернет в соответствии с [подпунктом «в» пункта 9 части 1 статьи 13](consultantplus://offline/ref=A5861143EBB1BE7754D08ABAC202E1571B3B89CCFCB45838661C249D78750A9CEB47C9B346AAF4B9u8R0G) Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа;  Финансовое управление администрации Камышловского городского округа; Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | ежеквартально |
|  | Раздел 11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТКРЫТОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВА ГРАЖДАН НА ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ | | | |
| 11.1. | Размещение на официальном сайте Камышловского городского округа информации о Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Камышловском городском округе | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | по мере проведения заседаний комиссии |
| 11.2. | Размещение на официальном сайте Камышловского городского округа информации о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | по мере проведения заседаний комиссии |
| 11.3. | Размещение на официальном сайте Камышловского городского округа в сети Интернет в пределах компетенции сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, руководителями муниципальных учреждений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | ежегодно,  в течение 14 дней с даты окончания срока представления указанных сведений |
| 11.4. | Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Камышловского городского округа в сети «Интернет» информации о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | ежеквартально,  до 30 числа месяца, следующего за окончанием отчетного периода |
| 11.5. | Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Камышловского городского округа в сети «Интернет» информации об основных результатах социологического исследования состояния коррупции в Камышловском городском округе | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | ежегодно,  до 30 декабря |
| 11.6 | Мониторинг наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Камышловского городского округа, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам противодействия коррупции | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | один раз в полугодие,  до 1 июня  отчетного года,   до 1 декабря отчетного года |
| 11.7. | Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе контактных данных лиц, ответственных за организацию в соответствующем органе местного самоуправления работы по противодействию коррупции, и номера «телефона доверия» для сообщения о фактах коррупции | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа;  Финансовое управление администрации Камышловского городского округа; Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 11.8. | Направление в газету Камышловские известия информации, посвященной вопросам противодействия коррупции | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | 1 раз в полугодие |
|  | Раздел 12. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ ГРАЖДАН | | | |
| 12.1. | Распространение буклетов с информацией о понятии коррупции, сведениях о преступлениях коррупционного характера, сведениях о наказании за преступления коррупционного характера, сведениях о телефонах доверия различных служб, осуществляющих работу по противодействию коррупции | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | ежегодно |
| 12.2. | Размещение листовок с информацией о понятии коррупции, о праве гражданина сообщить о факте коррупции, о работе с обращениями граждан, сведениях о «телефонах доверия» | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | ежегодно |
| 12.3. | Размещение на официальном сайте Камышловского городского округа в сети «Интернет» информации антикоррупционной направленности | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | ежегодно |
|  | Раздел 13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА В ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ | | | |
| 13.1. | Обеспечение участия общественной палаты Камышловского городского округа в разработке планов мероприятий по противодействию коррупции | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | ежегодно |
| 13.2. | Рассмотрение на заседаниях общественной палаты Камышловского городского округа итогов выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции в целях оценки эффективности указанных планов с позиции интересов гражданского общества | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | ежегодно |
| 13.3. | Развитие института общественных наблюдателей за процедурой проведения единого государственного экзамена | Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа | ежегодно |
| 13.4. | Подготовка доклада «Об участии институтов гражданского общества в противодействии коррупции» | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | ежегодно |
| 13.5. | Проведение круглых столов, семинаров, совещаний с участием представителей общественной палаты, иных общественных организаций по вопросам противодействия коррупции | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | ежегодно |
|  | Раздел 14. МОНИТОРИНГ СОСТОЯНИЯ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В КАМЫШЛОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ | | | |
| 14.1. | Проведение мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный, региональный антикоррупционный мониторинг) | Организационный отдел администрации Камышловского городского  округа по данным Финансового управления администрации Камышловского городского округа; Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитета по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Думы Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольного органа Камышловского городского округа (по согласованию) | ежеквартально,  до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 14.2. | Проведение социологического опроса для оценки уровня коррупции в Камышловском городском округе, обобщение его результатов и принятие дополнительных мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции по результатам указанного опроса | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа | ежегодно |
|  | 15. ВЫПОЛНЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОГО ПЛАНА  ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА 2018 - 2020 ГОДЫ, УТВЕРЖДЕННОГО УКАЗОМ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 29.06.2018 ГОДА № 378 «О НАЦИОНАЛЬНОМ ПЛАНЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА 2018-2020 ГОДЫ» | | |
| 15.1. | Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц  к ответственности в случае их несоблюдения:  а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы,  их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;  б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности, их родственников и свойственников до сведения председателя Думы Камышловского городского округа, в целях предотвращения конфликта интересов;  в) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы, их родственников и свойственников до сведения представителя нанимателя, в целях предотвращения конфликта интересов;  г) представление контрактными управляющими (руководителями контрактных служб) лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствующие органы местного самоуправления Камышловского городского округа, перечня контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд соответствующего органа местного самоуправления Камышловского городского округа;  д) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа;  МКУ «ЦОДА КГО»;  Финансовое управление администрации Камышловского городского округа; Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | ежегодно |
| 15.2. | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа;  Финансовое управление администрации Камышловского городского округа; Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | ежегодно |
| 15.3 | Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа;  Финансовое управление администрации Камышловского городского округа; Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | ежегодно |
| 15.4 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный муниципальным нормативным правовым актом, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Организационный отдел администрации Камышловского городского округа;  Финансовое управление администрации Камышловского городского округа; Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа; Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа,  Дума Камышловского городского округа (по согласованию), Контрольный орган Камышловского городского округа (по согласованию) | до 1 октября 2020 года |

Утвержден

постановлением главы

Камышловского городского округа

от г. №

ПЕРЕЧЕНЬ

ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА

МЕРОПРИЯТИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

НА 2018 - 2020 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Значение целевого показателя на 2018 год | Значение целевого показателя на 2019 год | Значение целевого показателя на 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| 1. | Количество лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, прошедших обучение по антикоррупционной тематике | % | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Доля заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления Камышловского городского округа и урегулированию конфликта интересов, информация в отношении которых размещена на официальном сайте Камышловского городского округа, от общего количества проведенных заседаний комиссий | % | 100 | 100 | 100 |
| 3. | Доля муниципальных служащих Камышловского городского округа, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества муниципальных служащих Камышловского городского округа, замещающих на 31 декабря года, предшествующего отчетному, должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения | % | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Доля руководителей муниципальных учреждений Камышловского городского округа, представивших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества руководителей муниципальных учреждений Камышловского городского округа | % | 100 | 100 | 100 |
| 5. | Доля лиц, в отношении которых опубликованы представленные ими сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества лиц, обязанных представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие опубликованию | % | 100 | 100 | 100 |
| 6. | Доля руководителей муниципальных учреждений Камышловского городского округа, в отношении которых опубликованы сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества руководителей муниципальных учреждений Камышловского городского округа, представивших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | % | 100 | 100 | 100 |
| 7. | Доля проектов нормативных правовых актов Камышловского городского округа, в отношении которых проводилась антикоррупционная экспертиза, в общем количестве подготовленных нормативных правовых актов Камышловского городского округа | % | 100 | 100 | 100 |
| 8. | Доля жителей Камышловского городского округа, оценивающих эффективность антикоррупционных мер, принимаемых в Камышловском городском округе, как «низкая» и «ниже среднего» (по данным социологического опроса) | % | 35,0 | 30,0 | 25 |
| 9. | Доля жителей Камышловского городского округа, оценивающих уровень информационной открытости органов местного самоуправления как «низкий» и «ниже среднего» (по данным социологического опроса) | % | 35,0 | 30,0 | 25 |
| 10. | Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, от общей численности населения Камышловского городского округа | % | 70 | 70 | 70 |
| 11. | Доля материалов проведенных Финансовым управлением администрации Камышловского городского округа проверок расходования средств местного бюджета, направленных в Камышловскую межрайонную прокуратуру в целях изучения на предмет выявления коррупционных преступлений, от общего количества материалов проведенных проверок | % | 100 | 100 | 100 |
| 12. | Доля проектов нормативных правовых актов Камышловского городского округа, в которых по результатам проведения антикоррупционной экспертизы выявлены коррупциогенные факторы | % | 3 | 2 | 1 |
| 13. | Доля вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления Камышловского городского округа и их должностных лиц, от общего количества вступивших в законную силу решений судов в отношении органов местного самоуправления Камышловского городского округа и их должностных лиц | % | 5 | 3 | 2 |