

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы

Камышловского городского округа

от 26.06.2009 г. № 988

### Положение

#### о Консультативном совете по взаимодействию с национальными и религиозными общественными объединениями при главе Камышловского городского округа

##### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет задачи, полномочия, порядок формирования Консультативного совета по взаимодействию с национальными и религиозными общественными объединениями при главе Камышловского городского округа (далее – Совет), а также полномочия его членов, порядок организации работы и обеспечения его деятельности.

2. Совет является консультативно-совещательным органом, образуемым при главе Камышловского городского округа для координации и обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления с представителями национальных и религиозных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования в целях гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений.

3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Свердловской области, иными законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, Уставом муниципального образования, а также настоящим Положением.

4. Положение о Совете утверждается главой Камышловского городского округа.

##### Глава 2. Задачи и полномочия Совета

5. Задачами Совета являются:

1) организация взаимодействия главы Камышловского городского округа с представителями национальных и религиозных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории Камышловского городского округа.

2) организация и проведение мониторинга в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений в Камышловском городском округе.

3) обеспечение на территории Камышловского городского округа стабильной обстановки в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений,

укрепления доверия и дружбы между представителями различных этносов, а также профилактика экстремизма в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений;

4) обеспечение учета предложений представителей национальных и религиозных объединений, касающихся решения социально-экономических и других вопросов их деятельности.

6. Совет:

1) осуществляет координацию деятельности органов местного самоуправления и представителей национальных и религиозных объединений в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений в Камышловском городском округе;

2) подготавливает рекомендации по разработке и реализации муниципальных программ и планов, направленных на гармонизацию межнациональных и межрелигиозных отношений;

3) вырабатывает рекомендации органам местного самоуправления по организации и проведению на территории Камышловского городского округа просветительских мероприятий в целях обеспечения гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;

4) проводит анализ эффективности мер, реализуемых в соответствующем муниципальном образовании и направленных на гармонизацию межнациональных и межрелигиозных отношений;

5) содействует активизации деятельности представителей национальных и религиозных объединений, направленной на гармонизацию межнациональных и межрелигиозных отношений;

6) участвует в подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам межнациональных и межрелигиозных отношений.

7. Совет имеет право:

1) запрашивать и получать необходимые материалы и информацию по вопросам, связанным с реализацией его полномочий;

2) заслушивать на заседаниях Совета руководителей органов местного самоуправления муниципального образования, организаций, в том числе общественных объединений, иных должностных лиц по вопросам, связанным с гармонизацией межнациональных и межрелигиозных отношений;

3) направлять в органы государственной власти Свердловской области иные государственные органы Свердловской области и органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области предложения о мерах по гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;

4) создавать рабочие группы в соответствии с задачами и полномочиями Совета;

5) приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти Свердловской области, иных государственных органов Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, организаций, в том числе общественных объединений и средств массовой информации;

6) взаимодействовать с аналогичными органами других муниципальных образований в Свердловской области по вопросам, связанным с реализацией его полномочий;

7) вносить в установленном порядке предложения по подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, связанным с реализацией его полномочий;

8) информировать о своей деятельности общественность через средства массовой информации.

### **Глава 3. Состав, порядок формирования Совета и полномочия членов Совета**

8. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителей председателя Совета, секретаря Совета и иных членов Совета. Председателем Совета является глава Камышловского городского округа.

9. Состав Совета утверждается главой Камышловского городского округа сроком на один год с учетом предложений и рекомендаций национальных объединений и религиозных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования.

Правом предлагать главе Камышловского городского округа своих представителей в состав Совета обладает уполномоченный орган местного (либо, при отсутствии в муниципальном образовании местного, – регионального) национального объединения и (или) религиозной организации, действующих в установленном федеральным законом порядке и осуществляющих свою деятельность на территории Камышловского городского округа. При наличии у одной этнической группы, проживающей в Камышловском городском округе, нескольких объединений, ими принимается коллегиальное решение о предложении своего представителя в состав Совета.

Предложения о включении в состав Совета своих представителей оформляются решением руководящего органа соответствующего объединения (организации) или собрания (конференции) нескольких объединений (организаций), принятым в порядке, установленном федеральным законодательством и учредительными документами.

10. По предложению главы Камышловского городского округа в состав Совета могут быть включены представители правоохранительных органов, а также представителей иных органов государственной власти по согласованию с ними.

11. Председатель Совета, заместители председателя Совета, секретарь Совета и иные члены Совета принимают участие в работе Совета на общественных началах.

12. Председатель Совета:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Совета;
- 2) утверждает планы работы и планы заседаний Совета;
- 3) созывает заседания Совета;
- 4) утверждает повестки и состав участников заседаний Совета;
- 5) ведет заседания Совета;

6) подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы, подготовленные Советом;

7) ежеквартально до 15 числа последнего месяца квартала направляет в Администрацию Губернатора Свердловской области результаты мониторинга в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений в муниципальном образовании и информацию о работе Совета.

13. В случае отсутствия председателя Совета его полномочия осуществляет один из заместителей председателя Совета.

14. Секретарь Совета организует:

1) подготовку проекта планов работы Совета, проектов повесток заседаний Совета, материалов к заседаниям Совета;

2) информирование членов Совета о дате, месте и времени проведения и повестке заседания Совета, обеспечение их необходимыми материалами;

3) исполнение решений Совета и поручений председателя Совета.

15. Члены Совета могут вносить предложения по планам работы Совета и проектам повесток заседаний Совета, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях Совета.

16. Члены Совета имеют право знакомиться с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Совета.

17. Присутствие членов Совета на её заседаниях обязательно. Делегирование членами Совета своих полномочий иным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он обязан заблаговременно известить об этом секретаря Совета.

18. В случае отсутствия члена Совета на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Совета и отражается в протоколе.

#### **Глава 4. Организация работы и обеспечение деятельности Совета**

19. Основной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом его работы. В случае необходимости, по инициативе Председателя Совета или не менее одной трети членов Совета, могут проводиться внеплановые заседания Совета.

20. Заседание Совета правомочно, если на нём присутствует более половины от численного состава Совета. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

21. Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

22. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета.

23. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, подлежат обязательному рассмотрению соответствующими государственными органами, органами местного самоуправления, а также организациями всех форм

собственности, осуществляющими свою деятельность на территории Камышловского городского округа.

24. Члены Совета направляют свои предложения по формированию плана заседаний Совета на предстоящее полугодие секретарю Совета не позднее 20 числа последнего месяца текущего полугодия.

25. Подготовка материалов к заседанию Совета осуществляется органами и организациями, ответственными за подготовку соответствующих вопросов повестки заседания Совета, согласно планам работы Совета.

26. Все необходимые материалы и проект решения Совета по рассматриваемому вопросу должны быть представлены Секретарю Совета не позднее чем за 10 дней до проведения заседания Совета.

27. Организационное, правовое и материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация муниципального образования в Свердловской области.